# Hochschulbibliothek Weingarten

## Schritt-für-Schritt-Anleitung Fernleihe

Mit Hilfe der Fernleihe können Bücher und Zeitschriftenaufsätze aus anderen Bibliotheken innerhalb Deutschlands bestellt werden, sofern die Hochschulbibliothek das Gewünschte nicht besitzt.

Pro Bestellung wird eine Bearbeitungsgebühr von 1,50 € fällig, die - unabhängig vom Erfolg - in jedem Fall zu entrichten ist.

### Was kann per Fernleihe bestellt werden?

Grundsätzlich können Sie nur Bücher und Zeitschriftenaufsätze bestellen, die **nicht** im Bestand der Hochschulbibliothek Weingarten vorhanden sind, auch wenn die Literatur verliehen oder im Präsenzbestand aufgestellt ist.

## Von der Fernleihe ausgeschlossen sind:

- Diplom-, Magister- und Zulassungsarbeiten
- E-Books und E-Journals
- Medien, die von den Bibliotheken gerade erst erworben wurden
- Loseblattausgaben
- Komplette Zeitschriftenhefte und -bände
- Zeitungsbände und andere großformatige Werke
- Werke, die nicht zu wissenschaftlichen / Studienzwecken genutzt werden (Unterhaltungsliteratur etc.)
- Literatur, die im Buchhandel erhältlich ist und weniger als 15,00 € kostet
- Besonders alte und wertvolle Werke

# Wie lange dauert die Erledigung einer Fernleihbestellung?

Die Erledigung dauert in den meisten Fällen 1-2 Wochen, kann aber auch bis zu 4-6 Wochen oder länger dauern, abhängig von der Verfügbarkeit des gewünschten Werkes in der/den besitzenden Bibliothek/en.

Benötigen Sie die Literatur innerhalb weniger Tage, ist eine Fernleihbestellung erfahrungsgemäß nicht sinnvoll.

Alternativen wären die Ausleihe vor Ort in den Bibliotheken der Region (Stuttgart, Tübingen, Hohenheim), sofern das gewünschte Werk dort nachgewiesen ist, oder die Nutzung des kostenpflichtigen Dokumentlieferdienstes subito (www.subito-doc.de).

Leihfrist: Die Medien können in der Regel für 4 Wochen entliehen werden.

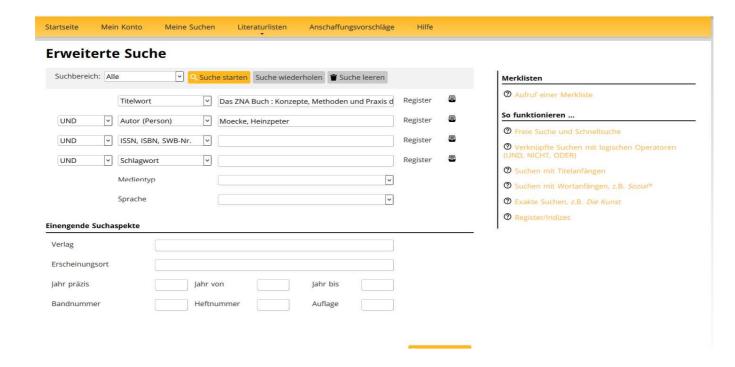
Bestellvorgang bei Büchern Bestellvorgang bei Zeitschriftenaufsätzen

## Wie erfolgt die Bestellung von Büchern?

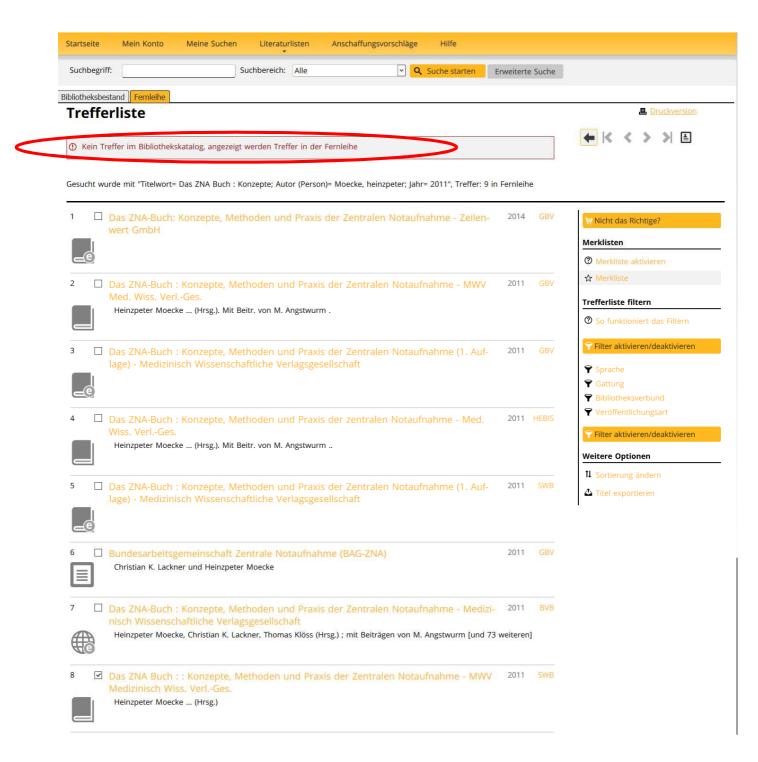
1. VOR der Fernleihbestellung sollte im eigenen Bibliothekskatalog (OPAC) recherchiert werden, ob der gewünschte Titel nicht im Bestand der Hochschulbibliothek Weingarten vorhanden ist.

Geben Sie hierfür den von Ihnen gewünschten Titel in die Eingabemaske ein und wählen Sie im Suchbereich "Bibliotheksbestand oder Alle" aus.

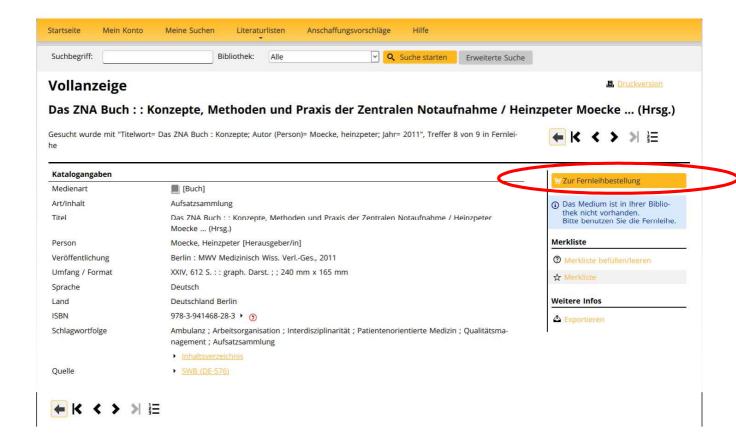
Die Suche ist u. a. nach Titel, Person, ISBN möglich. Beispielsuche:



Bei *erfolgloser Suche* in unserem OPAC (Bibliothekskatalog) erscheint die Meldung "Kein Treffer im Bibliothekskatalog, angezeigt werden Treffer in der Fernleihe"



- 2. Gewünschten Treffer ankreuzen, allerdings bitte **kein** E-Book, erkennbar am Symbol, da diese bis zum jetzigen Zeitpunkt (Stand: März 2019) nicht über die Fernleihe erhältlich sind.
- 3. Klicken Sie nun, um auf die Volltitelaufnahme zu gelangen, bitte nochmals auf den von Ihnen gewünschten Titel. Jetzt erscheint die Vollanzeige des Titels und dort sehen Sie dann rechts oben den Link "Zur Fernleihbestellung"



4. Bei Klick auf den Link "Zur Fernleihbestellung" gelangen Sie zur Anmeldemaske für ihr Bibliothekskonto



#### **Kontonummer = Ausweisnummer**

Ihre Kontonummer ist auf Ihrem Benutzerausweis / Studentenausweis aufgedruckt.

Für **Studierende der Pädagogischen Hochschule** gilt: Matrikelnummer ergänzt auf 8 Stellen mit einer vorangestellten Null, *z.B.* 07123456

Für **Studierende der Hochschule Ravensburg-Weingarten** gilt: die Kontonummer auf der Rückseite Ihres Benutzerausweises.

#### **Passwort**

**Für alle Benutzergruppen**: Geburtsdatum zehnstellig mit Trennzeichen in der Form *TT.MM.JJJJ*, *z.B.* 01.01.1980

Sollte es auf diese Weise nicht funktionieren, versuchen Sie es bitte einmal ohne Punkte, also z. B. 01011980

Bitte melden Sie sich am Schluss Ihrer Sitzung ab!

5. Nachdem Sie ihre Anmeldedaten eingegeben haben klicken Sie auf Anmeldung abschicken. Nun wird der von Ihnen gewünschte Titel in das Fernleihbestellformular übernommen.

Fernleihbestellung						
Bestellte Kopien dürfen nich	at zu kommerziellen Zwecken verwendet werden. (UrhWissG §60e Abs. 5)					
graph. Darst. ; ; 240 mm x 165 ISBN 978-3-941468-28-3 <b>(5)</b>	choden und Praxis der Zentralen Notaufnahme / Heinzpeter Moecke … (Hrsg.) Berlin : MWV Medizinisch Wiss. VerlGes., 201 mm. Jen zum Aufsatz/Teil des Buches	1 XXIV, 612 S. : :				
Autor						
Titel						
Seite von - bis						
Angaben zur Bestellung						
Bemerkungen						
	Ersatzweise andere Auflage/Ausgabe liefern					
	Ersatzweise Übersetzung liefern	Ш				
	Kopie, falls Original nicht lieferbar					
	Falls zusätzliche Kosten anfallen, einverstanden bis €					
	Falls nicht erledigt, Rückmeldung bis (TT.MM.JJJJ)					
Ausgabeort	Hochschulbibliothek Weingarten	~				
Name	Dangel-Hartmann, Gabriele TAN					
Bitte bestätigen						
☐ Ich bestätige, dass ich die be	estellte Vervielfältigung nicht zu kommerziellen Zwecken nutzen werde.					
Bestellen bbrechen						
Impressum   Datenschutz HS Wein	garten   Datenschutz PH-Weingarten	Seitenanfang				
Barrierefreie Bibliothekssoftware de	er aStec angewandte Systemtechnik					

- 6. Überprüfen Sie den Titel nochmals auf Richtigkeit und ergänzen Sie Angaben zur Bestellung, falls Sie dies wünschen.
- 7. Danach geben Sie die TAN-Nummer in das entsprechende Feld rechts unten ein und bestätigen mit einem Häkchen, dass Sie die bestellte Vervielfältigung nicht zu kommerziellen Zwecken nutzen werden.
- 8. Letzter Schritt ist der Klick auf den Button "Bestellen"

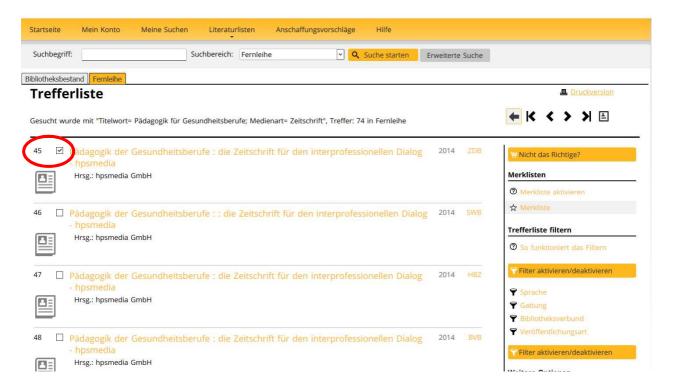
Bitte warten Sie, bis Sie die Meldung "Bestellserver hat die Bestellung angenommen" angezeigt wird. Dann ist ihre Bestellung auch wirklich angekommen und Sie können Sie jetzt auf ihrem Bibliothekskonto sehen.

## Wie erfolgt die Bestellung von Zeitschriftenartikeln?

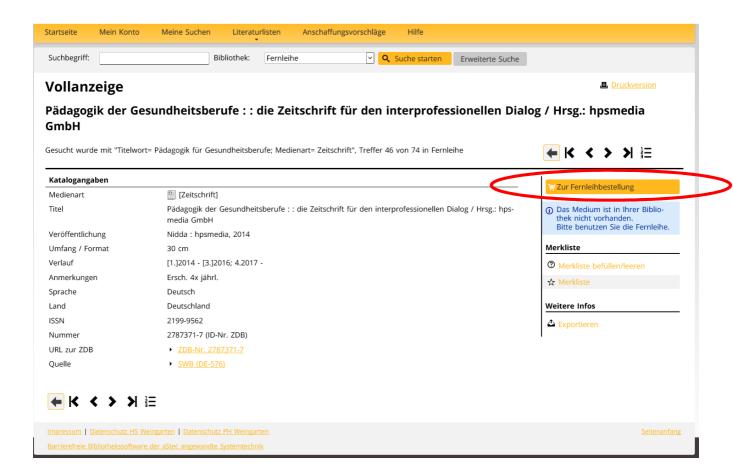
1. Recherche nach der Zeitschrift in dem der Zeitschriftenartikel enthalten ist.

uchbereich:	lle	Q Such	uche wiederholen 👚 Suche leeren		Mer	klisten
	Titelwort	V	Pädagogik der Gesundheitsberufe : die Zeitschrift	Register	<b>②</b>	Aufruf einer Merkliste
JND	Autor (Person)	V		Register	-	unktionieren
JND .	ISSN, ISBN, SWB-N	ır. 🔻	2199-9562	Register	•	Freie Suche und Schnellsuche Verknüpfte Suchen mit logischen Operatorer
JND	Schlagwort	V		Register	(UN	D, NICHT, ODER)
	Medientyp Sprache		v		0	Suchen mit Titelanfängen Suchen mit Wortanfängen, z.B. <i>Sozial*</i>
	Sprache					Exakte Suchen, z.B. <i>Die Kunst</i> Register/Indizes
ngende Such	aspekte					
lag						
cheinungsort						
r präzis		Jahr v	on Jahr bis			
ndnummer		Hofte	ummer Auflage			

2. "Suche starten" anklicken



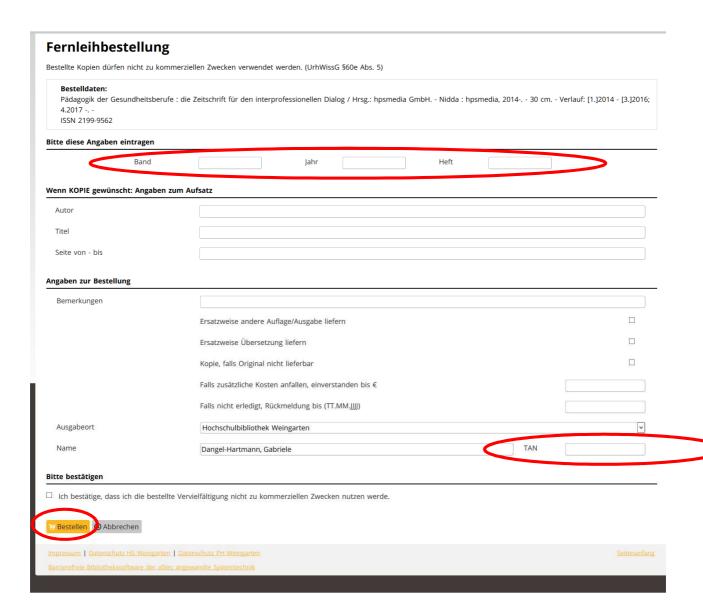
3. Treffer zur Vollanzeige nochmals anklicken. In diesem Beispiel Nr. 37 aus dem SWB



4. "Zur Fernleihbestellung" rechts oben in der Vollanzeige klicken



5. "Anmeldung abschicken" anklicken



Die Eingabedaten werden übernommen.

- 6. ! Angabe zum Band/Jahr/Heft ausfüllen und Zeitschriftenaufsatz mit Autor/Titel und Seitenzahl eingeben.!
- 7. TAN-Nummer eingeben, Bestellbutton anklicken und abschicken.

Bitte warten Sie, bis Sie die Meldung "Bestellserver hat die Bestellung angenommen" angezeigt wird. Dann ist ihre Bestellung auch wirklich angekommen und Sie können Sie jetzt auf ihrem Bibliothekskonto sehen.